Exh. R4-1

File No.HSG-A1/27/2016-HSG

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

ഭവനനിർമ്മാണ വകുപ്പ് - കേരള സംസ്ഥാന ഭവനനിർമ്മാണ ബോർഡ് ജീവനക്കാർക്ക് 10-ാം ശമ്പള പരിഷ്കരണം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് അനുമതി നല്കി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭവനനിർമ്മാണ (എ) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(കൈ)നം. 8/2018/ഭവനം തിരുവനന്തപുരം, തീയതി, 10/10/2018

പരാമർശം: 1) സ.ഉ.(അച്ചടി)നം. 7/2016/ധന. തീയതി 20/01/2016.
2) സംസ്ഥാന ഭവന നിർമ്മാണ ബോർഡ് സെക്രട്ടറിയുടെ 13.04.2016-ലെ എ.ഡി.
(എ)1304/2016 നമ്പർ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

സംസ്ഥാന ഭവനനിർമ്മാണ ബോർഡ് ജീവനക്കാർക്ക് 29/04/2013- ലെ സ.ഉ.(കൈ) നം.14/2013/ഭവനം, 06/01/2016-ലെ സ.ഉ.(കൈ)നം.1/2016/ഭവനം എന്നീ സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം 9-ാം ശമ്പള പരിഷ്കരണം അനുവദിച്ച് നല്കിയിരുന്നു. സംസ്ഥാന ഭവനനിർമ്മാണ ബോർഡിൽ 1045 അനുവദിക്കപ്പെട്ട തസ്തികകൾ ഉണ്ടായിരുന്നുവെങ്കിലും, 9-ാം ശമ്പള പരിഷ്കരണം നടപ്പിലാക്കിയപ്പോൾ 543 തസ്തികകളിലാണ് ജീവനക്കാർ ഉണ്ടായിരുന്നതെന്നും, നിലവിൽ 320 ജീവനക്കാർ മാത്രമാണുള്ളത് എന്നും ബോർഡ് സെക്രട്ടറി അറിയിക്കുകയുണ്ടായി. സംസ്ഥാന ഭവനനിർമ്മാണ ബോർഡ് ജീവനക്കാർക്ക് 10-ാം ശമ്പള പരിഷ്കരണം നടപ്പാക്കുന്നതു മുഖേന പ്രതിമാസം 25 ലക്ഷം രൂപ അധിക സാമ്പത്തിക ബാദ്ധ്യതയാണെന്നും, ആയത് ബോർഡിന് വഹിക്കാൻ കഴിയുമെന്നും, സംസ്ഥാന ഭവനനിർമ്മാണ ബോർഡ് സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചിരുന്നു.

2. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്കും അദ്ധ്യാപകർക്കും പരാമർശം (1) സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള 10-ാം ശമ്പള പരിഷ്കരണ ആനുകൂല്യങ്ങൾ, സംസ്ഥാന ഭവനനിർമ്മാണ ബോർഡ് ജീവനക്കാർക്കും അനുവദിക്കണമെന്ന് പരാമർശം (2) പ്രകാരം സംസ്ഥാന ഭവനനിർമ്മാണ ബോർഡ് സെക്രട്ടറി സർക്കാരിനോട് ആവശ്യപ്പെട്ടു.

3. സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. സംസ്ഥാന സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്കും അദ്ധ്യാപകർക്കും 10-ാം ശമ്പള പരിഷ്കരണം അനുവദിച്ച 20/01/2016 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(അച്ചടി)നം. 7/2016/ധന. സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, കേരള സംസ്ഥാന ഭവനനിർമ്മാണ ബോർഡ് ജീവനക്കാർക്ക്, ചുവടെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, 10-ാം ശമ്പള പരിഷ്കരണം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് അനുമതി നല്കി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

Sl No	Name of Post	No. of sanctioned strength as per GO (Ms) No. 14/2013/ Hsg dated 29.04.2013	Existing strength as reported	No. of posts to which revision is to be granted	Existing Scale of Pay		Revised Scale of Pay sanctioned
					Existing scale of pay (As per GO (Ms) No. 14/2013/Hsg dated 29.4.2013 & GO (Ms) No.1/ 2016/Hsg dated 6.01.2016)	Existing Personal scale of pay (As per GO (Ms) No.1/2016/ Hsg dated 6.01.2016)	
1	Additional Secretary	1	1	1	40640- 57440	-	77400- 115200
2	Joint Secretary	1	1	1	36140 - 49740	-	68700 - 110400
3	Deputy Secretary	3	3	3	29180 - 43640	-	55350 - 101400
4	Vigilance Officer	1	1	1	As in PD	-	As in PD
5	Assistant Secretary	15	13	13	22360- 37940	-	42500 - 87000
6	Chief Revenue Officer	1	1	1	22360 - 37940	-	42500 - 87000
7	Law Officer	1	1	1	As in PD	-	As in PD
8	Accounts Officer/ Section Officer	34	35	34	18740 - 33680	-	35700 - 75600
9	Special Assistant/ Revenue Officer	1	1	1	18740 - 33680	-	35700 - 75600
10	Section Officer (Law)	5	2	2	18740- 33680		35700-75600
11	Chief Project Engineer	1	1	1	40640- 57440	44640-58640	77400-115200
12	Regional Engineer/ Deputy Chief Engineer	4	5	4	36140- 49740	40640- 57440	68700- 110400
13	Executive Engineer (Civil)	20	19	19	29180- 43640	-	55350- 101400

File No.HSG-A1/27/201 -HSG

14	Assistant Executive Engineer (Civil)	56	33	33	21240- 37040	-	40500- 85000
15	Assistant Executive Engineer (Electrical) /Energy Auditor	2	1	1	21240- 37040	-	40500- 85000
16	Assistant Engineer (Civil)	108	28	28	19240- 34500	-	36600- 79200
17	Assistant Engineer (Electrical)	4	2	2	19240- 34500	-	36600- 79200
18	Architect Head Draftsman	4	2	2	19240- 34500	-	36600- 79200
19	First Grade Draftsman (Civil)	100	11	11	13900- 24040	-	26500- 56700
20	Architectural Draftsman Gr I	4	3	3	13900- 24040	-	26500- 56700
21	First Grade Draftsman (Electrical)	3	1	1	13900- 24040	-	26500- 56700
22	Blue Printer	4	1	1	8730- 13540	8960- 14260	17000- 37500
23	Junior Superintendent	40	40	40	16180- 29180	-	30700- 65400
24	Fair Copy Superintendent	3	3	3	16180- 29180	18740- 33680	30700- 65400
25	Legal Assistant Gr I	4	2	2	16180- 29180	-	30700- 65400
26	Assistant Gr I	120	13	13	13210- 22360	13900- 24040	25200- 54000
27	Assistant Gr II	120	35	35	11620- 20240	-	22200- 48000
28	Confidential Assistant (Selection Grade)	2	1	1	19240- 34500	-	36600- 79200
29	Selection Grade Typist	7	2	2	14620- 25280	16980- 31360	27800- 59400
30	Senior Grade Typist	7	2	2	13900- 24040	16180- 29180	26500- 56700
31	Typist Gr I	15	1	1	11620- 20240	13900- 24040	22200- 48000

32	Clerical Assistant	13	13	13	8730- 13540	8960- 14260	17000- 375[illegible]
33	Revenue SurveyorGr I	4	1	1	13900- 24040	-	26500- 56700
34	Driver Gr I	5	5	5	9940- 16580	-	19000- 43600
35	Driver Gr II	12	1	1	9190- 15780	-	18000- 41500
36	Duffedar	1	1	1	8730- 13540	-	17000- 37500
37	Mochee	1	1	1	8730- 13540	-	17000- 37500
38	Last Grade Employee	103	29	29	8500- 13210	-	16500- 35700
39	Full Time Sweeper	2	2	2	8500- 13210	-	16500- 35700
40	Part Time Sweeper	19	19	19	4850- 7500	-	9340- 14800
					4250- 6700	-	8200- 13340
41	System Manager	1	1	1	29180- 43640	-	55350- 101400
42	Senior Programmer	3	2	2	21240- 37040	-	40500- 85000
43	E.D.P Assistant Gr I	5	5	5	16180- 29180	-	30700- 65400

Conditions:-

1. The date of effect of pay revision will be 01.07.2014. Monetary benefit of pay revision will be from the date of order sanctioning pay revision to the employees of KSHB i.e. the pay revision benefits from 01.07.2014 till the date of order sanctioning pay revision to KSHB will be notional.
2. Rate of DA admissible will be as per Government Orders issued from time to time.
3. HRA and CCA will be in tune with G.O (P) No.7/2016/Fin dated 20.01.2016.
4. Stepping up of the scales of pay of any category will not be allowed under any circumstances.
5. Time bound higher grade may be sanctioned as per the rules stipulated in the Annexure III of the G.O (P) No.7/2016/Fin dated 20.01.2016.
6. All the rules relating to fixation of pay as per Annexure II of G.O (P) No.7/2016/Fin dated 20.01.2016 should be strictly followed except service weightage. For service weightage, regular service in KSHB only will be reckoned.

7. Fixation of pay in respect of Part Time Contingent employees will be done in accordance with Annexure VI in G.O (P) No.7/2016/Fin dated 20.01.2016.
8. In case of any doubt regarding pay scales, fixation etc prior concurrence of Finance Department in Government should be obtained before arriving at a decision.
9. Extra benefits, if any, being given to employees of the Board, other than "TA, Spectacle Allowance, Footwear Allowance, Paternity Leave, Medical Leaves as sanctioned to Government Employees for Radiation, Chemotherapy & Kidney Transplantation, Educational Allowances to the parents having differently abled children etc, which are not allowable to state Government employees shall be stopped while implementing this order.
10. Special allowance admissible to physically challenged employees will be as per G.O (P) No.154/2017/Fin dated 03.12.2017.
11. Under no circumstances the plan grants provided by Government should be diverted to the administrative expenses of the employees of KSHB. The detailed item wise expenditure of plan grant should be explicitly specified in annual accounts.
12. Newly proposed ratio promotions/Higher grade promotions need not be considered for the time being.
13. Upgradation/creation/re-designation of posts (whether full time, part time, temporary and contract or daily wages) will not be allowed without prior Government sanction.
14. No person shall be appointed (whether full time, part time, temporary and contract or daily wages) without a post created validly through a Government order.
15. The additional expenditure on account of revision of pay and allowances should be met from the own fund of KSHB. Government will not provide any financial assistance in this regard.
16. If KSHB has paid any interim relief in respect of 10th pay revision to its employees, that must be adjusted while implementing the 10th pay revision.
17. The Secretary, KSHB will be held responsible for violations in the implementation of pay revision.

File No.HSG-A1/27/2016-HSG

18. Further pay revision will be granted subject to the guidelines of Planning and Economic Affairs Department.

19. The Secretary, KSHB should take necessary steps to abolish the posts which are lying vacant for more than one year.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
പി.എച്ച്.കര്യൻ,
അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി

To

പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ / ഓഡിറ്റ്), തിരുവനന്തപുരം.
സെക്രട്ടറി, കേരള സംസ്ഥാന ഭവന നിർമ്മാണ ബോർഡ്, തിരുവനന്തപുരം.
ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ (ബി.പി.ഇ)വകുപ്പ് (5.1.17-ലെ PLGEA-BPE-2/208/2016-PLGEA പ്രകാരം)
ധനകാര്യ വകുപ്പ് (03.07.2018 -ലെ PU C3/168/2016-FIN പ്രകാരം)
ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, വികാസ് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം.
പൊതുഭരണ (എസ്.സി.) വകുപ്പ് (27/09/2018-ലെ ഇനം നം. 2488 പ്രകാരം)
വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ (ഐ & പി.ആർ)വകുപ്പ്
ഭവനനിർമ്മാണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക്
കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ