

സഹകരണസർവ്വീസ് പരീക്ഷാബോർഡ്, തിരുവനന്തപുരം
അപേക്ഷ ഫാറ്റ്

വിജ്ഞാപനം : 10/2022

തസ്തിക : ജുനിയർ ക്ലർക്ക്/കാഷ്യർ

1.(a) ഉദ്യാഗാർത്ഥിയുടെ പേര് , ഇനിഷ്യൽ
(ഇംഗ്ലീഷിൽക്കൂപിറ്റൽലെറ്റർഷൈറ്റ്)

(b) (മലയാളത്തിൽ) :

2. സ്ഥിരമായമെൽവിലാസം :

ഉദ്യാഗാർത്ഥി
മൊസത്തിനുള്ളിൽഎ
ടുതിപ്പുള്ള
പാസ്പോർട്ട് ബൈസിൽ
ഫാട്ടോസ്യായംസാക്ഷ്യ
രിപ്പോർട്ട്
പതിങ്ങണം.

3(a)കത്തിപാടുകൾ നടത്തേണ്ട മേൽവിലാസം
(ഇംഗ്ലീഷിൽക്കൂപിറ്റൽലെറ്റർഷൈറ്റ്)

(b) (മലയാളത്തിൽ) :

4. ഹോണ്ട് നമ്പർ :Residence:

(പരീക്ഷ അറിയിപ്പ് SMS മുഖ്യമായിരംഅയക്കുന്നതിനുവേണ്ടി)Mobile:

5. ഇ-മെയിൽ :

6. പ്രാഥമിക, സംസ്ഥാനം :

7. ജില്ല, താലുക്ക് :

8. പിതാവിന്റെയോ/മാതാവിന്റെയോ/രക്ഷാകർത്താവിന്റെയോ പേര് :

ഫോൺ നമ്പർ

:Mobile:

9. ജനന തീയതി (അക്കദാതിലും, അക്കഷരത്തിലും) :

10. സ്ക്രീനോപുരുഷനോ ? :

11.മതം ,ജാതി/ ഉപജാതി. :

12. പട്ടികജാതി /പട്ടികവർഗ്ഗ/മറ്റു പിന്നാക്ക സമുദായങ്ങൾ/EWS:

(എത്ര വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നു എന്ന് വ്യക്തമായി എഴുതണം)

13. വിമുക്ത ഭേദനാമേഖം: അതെ / അല്ല (14) വികലാംഗനാമേഖം :അതെ / അല്ല

15. വികലാംഗത്വംഎത്രവിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നുഎന്ന്വ്യക്തമാക്കുക :

16.വികലാംഗത്വം എത്ര ശതമാനം എന്ന്വ്യക്തമാക്കുക :

17. വിധവയാമേഖം : അതെ / അല്ല

18.വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യതകൾ

ക്രമ നമ്പർ	കോഴ്സിന്റെപേര്	ബോർഡ് /സർവ്വകലാശാലത്വാടഞ്ചിയവയുടെ പേര്	രജിസ്റ്റർ നമ്പർ	പാസ്യായവർ സംഖ്യ	എത്ര % മാർക്ക് / ഭേദഗണ്യ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

19. അപേക്ഷിക്കുന്ന തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ കുറഞ്ഞ ശ്രദ്ധാർത്ഥം ദ്രോഗ്യത് :

SSLC Plus Two BA /BSc/BCom/ Any Degree

JDC HDC HDC& BM BCom Co-op MCom. Co-op

HDCM BSc/MSc (Co-op& Banking) Others (Specify the Course).....

കേരളത്തിനു പുറത്തു നിന്നുള്ള സർവ്വകലാശാല / സ്ഥാപനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയിൽ നിന്നും വിദ്യാഭ്യാസാന്വയണം ദ്രോഗ്യത്

സേടിയിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കുല്യതാസർട്ടിഫിക്കറ്റ് (Equivalency Certificate) റാജ്യരാഖേഡ്റ്റാണ്

20.(a) അപേക്ഷിക്കുന്ന കാറ്റഗറി / തസ്തിക / സംഘത്തിന്റെ പേര്

കാറ്റഗറി	തസ്തിക	ക്രമ നമ്പർ	കാറ്റഗറി നമ്പർ	ശമ്പള സ്കൈയിൽ	സംഘത്തിന്റെ പേര്
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
10/2022	ജൂനിയർ ക്ലാർക്ക്/കാഷ്യർ	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. etc.			

(b) അപേക്ഷിക്കുന്ന തസ്തിക/ബാക്കുകൾക്ക് നിവധ്യുടെ മൊത്തം എണ്ണം :

21. വിജ്ഞാപനപ്രകാരമുള്ള പരീക്ഷ ഫീസ് അടച്ചിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ (ബാധകമായത് പൂർണ്ണിക്കുക)

ചെലവാൻ നമ്പർ	ബാക്കിന്റെ പേരും, ശാഖയുടെ പേരും	അടച്ച തിയതി	തുക	മൊത്തം നമ്പർ

ഡി.ഡി നമ്പർ	ബാക്കിന്റെ പേരും, ശാഖയുടെ പേരും	അടച്ച തിയതി	തുക

22 നിർബന്ധമായും താഴെപറയുന്ന രേഖകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1. വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിന് : SSLC/ICSE/CBSE പാസായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
2. ജാതി തെളിയിക്കുന്നതിന് : എസ്.എസ്.എൽ.സി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ബന്ധപ്പെട്ട ഭാഗം / (ICSE/CBSE - പഠിച്ചപ്പെട്ട ജാതി തെളിയിക്കുന്നതിന് റവന്യൂ അധികൃതരിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വെക്കേണ്ടതാണ്)
3. വിമുക്ത ഭാഗം തെളിയിക്കുന്നതിന് :
4. വികലാംഗത്വം തെളിയിക്കുന്നതിന് :
5. EWS തെളിയിക്കുന്നതിന് :
6. വിധവയാണന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് :
7. യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്നതിന്.
(ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ അപകാശപ്പെടുന്ന യോഗ്യതകളുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് / പ്രോവിഷൻൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സ്വന്തമായി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ശരിപകർപ്പ് സഹിതം) 1.
8. തുല്യ വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയാണന്നു തെളിയിക്കുന്നതിന് (ബാധകമാണെങ്കിൽ മാത്രം) 2.
9. ഫീസ് അടച്ചത് തെളിയിക്കുന്നതിന് 3.
10. സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ശരിപകർപ്പ് സഹിതം 4.

പ്രതിജ്ഞ

മേൽപ്പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ എൻ്റെ അറിവിലും ഉത്തമവിശ്വാസമന്നിലും , ആയത് തെളിയിക്കാൻ ആവശ്യമായ പ്രമാണങ്ങൾ എൻ്റെ പകലുണ്ടെന്നും ആയത് എപ്പോൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നുവോ അപ്പോൾ ഹാജരാക്കാമെന്നും ഞാൻ ഇതിനാൽ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

ഈ

സ്ഥലം.....

തീയതി.....

ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പേര്.

* ചെലാൻ കോപ്പി വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ, എത്ത് തന്ത്തികയിലേയ്ക്കാണ് അപേക്ഷിക്കുന്നത് എന്നുള്ള വിവരം വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

** പരീക്ഷ സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പിന് ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ ഫോൺ നമ്പർ / മൊബൈൽ ഫോൺ നമ്പർ കൂടുതുമായും എഴുതുക

അപേക്ഷ പുരിപ്പിക്കുന്നോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ

1. അപേക്ഷയുടെ മാതൃകയാണ് കാണിച്ചിരിയ്ക്കുന്നത്. ഇതിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് അപേക്ഷ തയ്യാറാക്കേണ്ടത്. അപേക്ഷ തയ്യാറാക്കുന്നോൾ കോളജേസ് തമിൽ മതിയായ അകലം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
2. വിജ്ഞാപനത്തിൽപ്പെട്ട ഓരോ തന്ത്തികകളിലേയ്ക്കുമായി ഓരോ അപേക്ഷ ഫോറം തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്
3. അപേക്ഷ ഫാറത്തിൽ ആർ മാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്ത പാസ്പോർട്ട് സെസം ഫോട്ടോ പതിപ്പിക്കേണ്ടതും ഫോട്ടോയുടെ മുകളിൽ കൂടി ഉദ്യോഗാർത്ഥി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.
4. കത്തിടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിനു തന്നിട്ടുള്ള ജില്ലയിൽ ആയിരിയ്ക്കും പരീക്ഷ കേന്ദ്രം പൊതുവായി നൽകുക
5. കോളജേജിൽ ബാധകമല്ലാത്തവ ‘ബാധകമല്ല’ എന്നു വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
6. അഞ്ചും ആറും പേജിലെ വിവരങ്ങൾ അപേക്ഷാ ഫാറത്തിൽ കാണിക്കേണ്ടതിലും

അപേക്ഷയിലെ കോളേജ് പുതിയിക്കുന്നേം ചുവടെ കാണിച്ചിരിയ്ക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1. ക്രമ നമ്പർ 1(a) - ഇംഗ്ലീഷ് വലിയ അക്ഷരത്തിൽ (Capital Letter) ഇൻഷ്യൽ ഉൾപ്പെടെ എഴുതണം.
2. ക്രമ നമ്പർ 1(b) - പേര് മലയാളത്തിൽ ഇൻഷ്യൽ ഉൾപ്പെടെ എഴുതണം (എസ്.എസ്.എൽ.സി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (പ്രകാരമുള്ള പോണ്ട് കാണിക്കേണ്ടത്)
3. ക്രമ നമ്പർ 2 - സ്ഥിരമേഖല വിലാസം പിന്ന കോഡ് സഹിതം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
4. ക്രമ നമ്പർ 3(a) - കത്തിടപാടുകൾ നടത്തേണ്ട വിലാസം കൂടാവിറ്റൽ ലെറ്റർ പിന്നകോഡ് സഹിതം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.(ഈ മേൽ വിലാസത്തിലാണ് ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ ഹാൾടിക്കറ്റ് തുടങ്ങിയവ ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും അയയ്ക്കുക)
5. ക്രമ നമ്പർ 3(b) - മലയാളത്തിൽ എഴുതണം.(ഈ മേൽ വിലാസത്തിലാണ് ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ ഹാൾടിക്കറ്റ് തുടങ്ങിയവ ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും അയയ്ക്കുക)
6. ക്രമ നമ്പർ 4- പീടിലെ ഫോൺ നമ്പർ എസ്.റി.ഡി കോഡ് സഹിതം രേഖപ്പെടുത്തണം. നിർബന്ധമായും മൊബൈൽ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിയ്ക്കണം.
7. ക്രമ നമ്പർ 9 - ജനനത്തീയതി തെളിയിക്കുന്നതിൽ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിലെ തിയതി ആണ് ഈ കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. അക്ഷരത്തിലും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
8. ക്രമ നമ്പർ- 11,12,13,14,15,16,17 അയയ്ക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം. ചെയ്യാത്ത പക്ഷം ആനുകൂല്യങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെടുവാൻ കാരണമാകും.
9. ക്രമ നമ്പർ 18 കോഴ്സിന്റെ പേര്, - SSLC or SSC(Xth), Plus Two, BA /BSc/BCom/ Any Degree, JDC /HDC / HDC & BM/ HDCM, BCom/ MCom Co-op, BSc/ MSc (Co-op& Banking) എന്നിങ്ങനെയുള്ളവ
(3)ബോർഡ് / സർവ്വകലാശാല തുടങ്ങിയവയുടെ പേര് (4) റജിസ്റ്റർ നമ്പർ (ഓരോ കോഴ്സിന്റെയും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം) (5)പാസായ വർഷം (6) % മാർക്ക്/ ഭാഗം എന്നിവ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
10. ക്രമ നമ്പർ 19- ഉദ്യോഗാർത്ഥി അപേക്ഷിക്കുന്ന തസ്തികകളിൽ വിജ്ഞാപന പ്രകാരമുള്ള ഏതൊക്കെ അടിസ്ഥാന യോഗ്യതകൾ ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ ഉണ്ടായ വ്യക്തമാക്കുക. - SSLC or SSC(Xth), Plus Two, BA/BSc/BCom/ Any Degree, JDC /HDC & BM/ HDCM, BCom/MCom Co-op, BSc/MSc (Co-op& Banking) etc. കേരളത്തിനു പുറത്തുള്ള സർവ്വകലാശാലകളിൽ നിന്നും ശ്രാജുവേഷം നേടിയ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും ഒരു സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നുള്ള തുല്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (Equivalency Certificate) കൂടി വാങ്ങി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
11. ക്രമ നമ്പർ 20(a) - കാറ്റഗറി നമ്പർ (ഈ കോളത്തിൽ വിജ്ഞാപനത്തിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള കാറ്റഗറി നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തുക) (5)സംഘത്തിന്റെ പേര് (അപേക്ഷിക്കുന്ന സംഘത്തിന്റെ പേര് ,എപ്പോൾ ,എപ്പോൾ എന്നിവ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
- ക്രമ നമ്പർ 20(b) - ഈ കോളത്തിൽ 20(a) പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആകെ തസ്തികളുടെ എല്ലാം രേഖപ്പെടുത്തണം.
12. ക്രമ നമ്പർ 21 - ചെലാൻസ്/ ഡി.ഡി എന്നിവയിൽ എത്ര പ്രകാരമാണ് പീഡിക്കുന്ന അടച്ചത് എന്നതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബാധകമായ കോളം പുരിപ്പിക്കുക. (ചെലാൻസ് സംബന്ധിക്കുന്ന കോളത്തിൽ മൊബൈൽ നമ്പർ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആയത് ഫോറത്തിലെ ക്രമ നമ്പർ 4-ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതുമായിരിക്കണം.)

പരീക്ഷ ഫീസ് കണക്കാക്കുന്ന വിധം- അപേക്ഷാ ഫാറത്തിലെ കോളം നമ്പർ 20(b) പ്രകാരമുള്ള മൊത്തം തസ്തികകളുടെ എണ്ണം

ഉദാ:	ജനറൽ	പട്ടിക ജാതി /പട്ടിക വർഗ്ഗ/(എസ്.സി/എസ്.ടി)
1	150	50
3	$150 + 2 \times 50 = 250$	150
5	$150+4 \times 50 = 350$	250
10	$150+ 9 \times 50 = 600$	500

13. ശ്രീ നമ്പർ 22 - വയസ്സ്, ജാതി, വികലാംഗൻ, വിമുക്തദാനൾ, വിധവ, പൊതുവിഭാഗത്തിലെ സാമ്പത്തികമായി പ്രിനോക്കം നിൽക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങൾ (EWS) എന്നിവ തെളിയിക്കുന്നതിന് ഹാജരാക്കുന്ന രേഖകൾ എന്നാണെന്ന് അവയ്ക്ക് നേരെ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം. വിദ്യാഭ്യാസ ദേഹശൃംഖലയിൽ സംബന്ധിക്കുന്ന സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഡിഗ്രി/പിജി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ബഹാവിഷണൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവയുടെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണംതാൻ.